

załącznik  
do uchwały Nr VI/52/2024  
Rady Gminy Ryńsk  
z dnia 25 października 2024 r.

## WÓJT GMINY RYŃSK

### Wniosek

**o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Ryńsk na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków**

#### I. Wnioskodawca:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres wnioskodawcy/ nazwa osoby prawnej, adres siedziby, nazwa, siedziba jednostki organizacyjnej)

#### II. Dane o zabytku:

1. Nazwa zabytku .....
2. Miejscowość:.....
3. Tytuł prawny wnioskodawcy do zabytku .....
4. Zabytek został wpisany w księdze rejestru zabytków/znajduje się w gminnej ewidencji zabytków pod numerem ..... \*
5. Dane zabytku ujawnione w rejestrze zabytków.....  
.....  
.....
6. Dla nieruchomości urządzona jest księga wieczysta KW Nr.....  
prowadzona przez Sąd Rejonowy w .....

#### III. Informacja o pracach konserwatorskich, restauratorskich lub robotach budowlanych przy zabytku

1. Uzyskane pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku (wydane przez, data, nr, przedmiot)  
.....  
.....
2. Ogólny koszt robót/prac .....
- słownie: .....
3. Określenie prac/robót, na które ma być udzielona dotacja: .....
- .....
4. Wnioskowana kwota dotacji:.....  
słownie:.....
5. Wysokość dotacji o jaką ubiega się wnioskodawca, wyrażona w % stosunku do ogólnych kosztów prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych  
.....
6. Termin przeprowadzania prac objętych wnioskiem o dotację:  
.....

\*pozostawić właściwe, zbędne skreślić

7. Wnioskodawca ubiega się o dotację na prace objęte wnioskiem z innych środków publicznych (wskazać z jakich i podmiot przyznający) :

.....  
.....  
.....

8. Wykaz załączników:

- 1) kopia dokumentu potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku;
- 2) kopia decyzji o wpisie zabytku do rejestru zabytków lub zaświadczenie o wpisie zabytku do gminnej ewidencji zabytków;
- 3) pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji;
- 4) pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia;
- 5) harmonogram i kosztorys inwestorski prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych ze wskazaniem źródeł ich finansowania;
- 6) fotograficzna dokumentacja stanu zachowania zabytku w formie papierowej/cyfrowej,
- 7) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis jakie wnioskodawca otrzymał w ciągu minionych 3 lat albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis jaką otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz zaświadczenia o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie otrzymanej w okresie minionych 3 lat lub oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 8) wszystkie zaświadczenia wielkości pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jakie wnioskodawca otrzymał w okresie minionych 3 lat lub oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 9) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2024 r. poz. 40 z późn.zm.);
- 10) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. Nr 121, poz. 810);
- 11) numer konta bankowego wnioskodawcy.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis)